



PRIMARIA ORAS GAESTI-JUDETUL DAMBOVITA

SOG



## SPITALUL ORASENESC GAESTI



Adresa; Str. 13 Decembrie, nr.170 / Tel./0245710297/ Fax: 0245711028

Telefon secretariat 0733448037

Pagina web: [www.spitalgaesti.ro](http://www.spitalgaesti.ro) E-mail: [spitalulgaesti@yahoo.com](mailto:spitalulgaesti@yahoo.com)

Cod operator date cu caracter personal 10877

<sup>A</sup> ISO 9001 - Certificat nr. 373C

ISO 14001 - Certificat nr. 194M

ISO 45001 - Certificat nr. 168HS



Nr. 794 /29.01.2026

### ANUNT

#### ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE:

- H.G. nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordin nr.1470 din 20 octombrie 2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
- Prevederile Codului Muncii;

**Spitalul Orasenesc Gaesti**, cu sediul în Oras Gaesti, Jud. Dâmbovița, str. 13 Decembrie nr. 170, organizează **concurs/examen** pentru ocuparea a - **1 post vacant de conducere** - pe durată nedeterminată, norma întreaga, în perioada **29.01.2026 – 27.02.2026**, dupa cum urmeaza:

- 1 post contractual vacant – **ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL SEF – CPU**  
pe perioada nedeterminata, cu norma întreaga de 8 ore/zi;

## CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

## CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- *diploma de scoala sanitara postliceala sau echivalenta sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform H.G. nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolventilor liceelor sanitare;*

- *certificat de grad principal;*

- *5 ani vechime in functia de asistent medical (adeverinta de vechime);*

## CONCURSUL PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE CONSTĂ ÎN:

- *Selecția dosarelor de înscriere*
- *Proba scrisă*
- *Proba interviu*

Fiecare proba a concursului va fi notată cu 0 - 100 puncte. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Pentru a promova concursul candidații trebuie să obțină minim 50 puncte la fiecare probă.

## ACTELE NECESARE PENTRU DOSARUL DE CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, **tipizat - cerere care va fi data de secretarul comisiei de concurs în momentul depunerii dosarului;**

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane (**se solicită și se ridică de la IPJ odată cu solicitarea cazierului judiciar**);

i) curriculum vitae, model comun european.

j) dosar mapă.

k) dovada plății **taxei de participare la concurs în cuantum de 100 lei, plătită la casieria unității.**

l) aviz de libera practica sau adeverinta pentru participarea la concurs eliberata de OAMGMAMR pentru postul de Asistent medical principal sef;

m) certificat de membru emis de către OAMGMAMR pentru posturile de Asistent medical principal;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

TEMATICA, BIBLIOGRAFIA ȘI FIȘA POSTULUI SE REGĂSEȘTE PE SITE-UL SPITALULUI ORASENESC GAESTI CAT SI LA AVIZIER.

Dosarele de concurs se depun personal, la sediul Spitalului Orasenesc Gaesti, str. 13 Decembrie, nr. 170, Gaesti, jud. Dâmbovița, Comp. RUNOS, tel. 0770844207, email: [runos@spitalulgaesti.ro](mailto:runos@spitalulgaesti.ro).

#### CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI

<b>Perioada de depunere a dosarelor 29.01.2026 – 11.02.2026</b>	<b>L – V 09:00 - 11:00</b>
Data selecției de dosare	<b>12.02.2026</b>
<b>Data afișării rezultatului selecției de dosare</b>	<b>12.02.2026 ora 15:00</b>
Data limita de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	13.02.2026 ora 13:00
Data soluționării contestațiilor privind selecția de dosare	16.02.2026 ora 15:00
<b>Data probei scrise</b>	<b>19.02.2026 ora 09:00</b>
Data afișării rezultatului probei scrise	19.02.2026 ora 15:00
Data limita de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	20.02.2026 ora 13:00
Data soluționării contestațiilor privind proba scrisă	23.02.2026 ora 15:00
<b>Data interviului/proba clinica/practica</b>	<b>24.02.2026 ora 09:00</b>
Data afișării rezultatului interviului	24.02.2026 ora 17:00
Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei interviului	25.02.2026 ora 13:00
Data soluționării contestațiilor privind proba interviului	26.02.2026 ora 15:00
<b>Data afișării rezultatului final al concursului</b>	<b>27.02.2026 ora 15:00</b>

\* Inscriserile se fac in termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului.

Locul de desfasurare al probei scrise va fi comunicat la avizierul unitatii si pe pagina de internet [www.spitalgaesti.ro](http://www.spitalgaesti.ro).

Informatii suplimentare se pot obtine la numarul de telefon: 0770844207.

Manager,

Ec. Alexandra Pavel



Comp. R.U.N.O.S

Ec. Marin Lucian